

Jelentkezési- és Programdíj

1. A teljes, kitöltött jelentkezési lapok beküldésekor €100 jelentkezési díj fizetendő a CCUSA-nak.
2. Attól függően, hogy a résztvevő melyik programopciót választotta, a programba történő elfogadástól számított 15 napon belül esedékes a programdíj befizetése:

- Önálló (Independent) opció€400* (2016. december 1 után: €500)
- Önálló-visszatérő (Independent-Returnee) opció €300* (2016. december 1 után €400)
- Megbízásos (Placement) opció.....€500* (2016. december 1 után €600)
- Skype Fair opció.....€500* (2016. december 1 után €600)

Minden biztosítással kapcsolatos kiegészítő díj a DS-2019 nyomtatvány elkészülte előtt esedékes. A programdíj tartalmazza az „Economy” biztosítást három hónapra. Ha a jelentkező tovább marad az Államokban, mint 3 hónap, meg kell hosszabbítania azt a biztosítást.

€3,2 /nap az „Economy” Biztosítás meghosszabbítása

€3,9/nap a „Prémium” Biztosítás meghosszabbítása

€0,7/nap a „Prémium” biztosításra váltás esetén

Visszatérítési feltételek

- A jelentkezési díj csak akkor téríthető vissza, ha a CCUSA központi vagy hazai irodája nem fogadja el a jelentkezőt a programba.
- A programdíj nem téríthető vissza, ha a résztvevő a programba történő elfogadás után lép vissza, illetve ha nem használja fel a DS-2019-es formanyomtatványt annak kezdődátumáig. Ha a lemondásra súlyos betegség, baleset, illetve szülő vagy testvér halála, vagy súlyos betegsége miatt kerül sor (hivatalos orvosi dokumentumok bemutatása szükséges), csak a programdíj kerül visszatérítésre. A lemondó nyilatkozatot minden szükséges igazolással együtt legalább 10 nappal a pénzvisszafizetés előtt, írásban kérjük benyújtani. A befizetett díjak nem téríthetők vissza, ha a résztvevő már korábban is fennálló körülményekből adódóan lép vissza.
- Ha a jelentkező bármilyen okból visszamondja a programban való részvételt, a DS2019-es nyomtatványt vissza kell juttatni a CCUSA-nak, mielőtt a visszatéríthető összeg kifizetésére sor kerülne.
- Abban az esetben, ha a pályázó vízumkérelmét az Amerikai Nagykövetség visszautasítja, csakis a Programdíj téríthető vissza. A CCUSA erősen ajánlja, hogy a jelentkező a J-1-es vízumért abban az országban folyamodjon, amelyben lakik, vagy amelyik az útlevélét kiállította. Az Amerikai Kormány további dokumentumokat kérhet, ha valaki a saját országán kívüli országból jelentkezik vízumért.
- A CCUSA semmilyen esetben sem tehető felelőssé az esetleges vízum-elutasításért vagy a vízum kibocsátás késedelméért.
- A Work Experience Megbízásos (Placement) változatában résztvevőnek a teljes programdíj visszafizethető, amennyiben a CCUSA legkésőbb 2016. június 30-ig nem tudott állást biztosítani. Ebben az esetben a CCUSA felelősségének határa a fenti összegek visszafizetése, mivel a kiutazás meg nem történtéből adódó veszteségeket nem lehet megbecsülni.
- A Megbízásos változat többlet-díja (a két opció különbözete) nem adható vissza, ha a jelentkező elhelyezés után átvált az Önálló (Independent) programra elhelyezés után. A jelentkező csak az amerikai központi iroda jóváhagyásával válthat a Megbízásos opcióról az Önálló opcióra. Ha a résztvevő azért lép vissza az Önálló opcióból, mert nem talált magának állást, ki kell fizetnie a Megbízásos és az Önálló opció közötti különbséget.
- Ha bármely benyújtott állásajánlatról kiderül, hogy hamis, akkor a résztvevőt azonnal törölődik a programból, csak a jelentkezési díj térül vissza.
- Abban az esetben, ha a résztvevő bármilyen egyéb okból kifolyólag lemondja a programban történő részvételt, a CCUSA nem tehető felelőssé, és nem tud visszaadni a programhoz kapcsolódó semmilyen díjat (pl. Nagykövetségi vízumdíjak, SEVIS-díj, pótdíjak, utazási költségek, stb.).
- Semmilyen visszafizetés nem történik azoknak a résztvevőknek, akik miután kiutaztak az Államokba és/vagy megkezdték a CCUSA programot, bármilyen okból kifolyólag nem tudják, vagy nem akarják folytatni a programot.

Felvétel és hallgatói jogviszony

1. A résztvevő jelentkezésének feltétele, hogy 2017. május 1-jén 18 és 29 év között legyen; egy felsőoktatási intézmény beiratkozott, aktív, nappali tagozatos hallgatója legyen az Egyesült Államokon kívül és már teljesített legalább egy szemesztert; megfelelő angoltudással rendelkezzen, amelyet napi szinten tudjon alkalmazni egy angol nyelvű környezetben. Valamint a kitöltött teljes jelentkezési csomaggal együtt benyújtandó egy olyan hivatalos felsőoktatási hallgatói jogviszonyt igazoló dokumentum is, mely tartalmazza a nyári szünetet (illetve vizsgaidőszakot) és a végzés várható dátumát. A végzős hallgatók is csak az egyetemük hivatalos nyári szünetének dátumai közötti időszakban dolgozhatnak és be kell nyújtaniuk egy, a végzés pontos időpontját tartalmazó dokumentumot. A program nem fogad amerikai állampolgárt, amerikai útlevéllel rendelkezőt, az Egyesült Államokban élő, és olyan személyt, aki egy amerikai állampolgár jegyese vagy házastársa.

2. A résztvevő köteles hazatérni az első hivatalos tanítási napra 2017 szeptemberében, függetlenül attól, hogy az ő órái mikor kezdődnek. (A regisztrációs hét nem minősül tanításnak).

FIGYELEM! Az amerikai kormány limitálhatja a programban való részvételt maximum 2 alkalomra, és azokra a jelentkezőkre, akik még nem fejezték be az egyetemet!

3. A CCUSA egy személyes interjú alkalmával segít a program megértésében, valamint felméri a jelentkező angoltudását, képességeit és eddigi munkatapasztalatai szintjét. A jelentkező köteles egy személyes videót is feltölteni. A jelentkezők végleges programba való felvételéről a CCUSA amerikai, központi irodája dönt.

4. Az Independent opcióra jelentkezőknek be kell nyújtaniuk egy CCUSA állásajánlati formanyomtatványt (Job Offer Form), amit a CCUSA le fog ellenőrizni.

5. A programra való jelentkezéshez szükséges kitölteni az online jelentkezést, feltölteni egy videót, fényképet, hallgatói jogviszonyigazolást, befizetni a programdíjat, valamint aláírni ezen szerződést. Ezeket szükségesek a fentebb említett kedvezmények megkapásához. Ezek a dokumentumok benyújtás után a CCUSA tulajdonává válnak.

6. A jelentkezési adatlap és a kísérő dokumentumok mind hivatalos papírok. Bármilyen téves vagy félrevezető információ, amely a jelentkezési lapon szerepel, a programból való automatikus kizárást vonja maga után, a befizetett összegek visszatérítése nélkül. Ez magában foglalja azokat az információkat, amelyek a jelentkezéshez szükségesek és a jelentkezésben megtalálhatók, valamint bármi, amit a jelentkező megjelentet az interneten.

A jelentkező köteles a CCUSA-t informálni minden változásról, ami az ő jelentkezési anyagában szerepel, mint például (de nem kizárólagosan) változás az egészségügyi állapotában, hallgatói jogviszonyában, vagy az USA-ban való tartózkodás időtartamára vonatkozóan. Ennek elmulasztása azonnali kizárást jelenthet a programból, a programdíj visszafizetése nélkül.

Egészségügyi előzmények

1. A jelentkezés részeként, a jelentkező köteles tájékoztatni a CCUSA-t minden jelenlegi és múltbeli súlyos egészségügyi problémájáról (nem egyértelmű esetben a CCUSA szervezettel kell megvitatni, hogy mi számít súlyosnak).
2. Minden résztvevőnek le kell töltenie az egészségügyi kérdőívet (Health History Form). A jelentkezőnek ki kell töltenie és alá kell íratnia az orvosával, majd bemutatni a CCUSA-nak, vagy feltölteni a Footprints oldalra legalább 4 héttel az USA-ba való kiutazás előtt, vagy 2017. május 12-ig, amelyik hamarabb következik be. Ha ez nem történik meg a határidőig, a jelentkezőnek egy vissza nem térítendő 25 € különjárási díjat kell fizetnie.

Erkölcsei Bizonyítvány

1. A jelentkező köteles a CCUSA-nak beszámolni büntetett előéletéről, bűncselekményről, letartóztatásáról, bírságról és büntetésről, ha volt ilyen az elfogadás után két héten belül.
2. A jelentkező köteles erkölcsi bizonyítványért jelentkezni. Bármilyen büntetőjogi bejegyzés befolyásolhatja az elfogadás és az elhelyezés esélyeit, illetve a részvétel esetleg meg is hiúsulhat emiatt. Miután az erkölcsi bizonyítvány megérkezett, a jelentkezőnek be kell mutatni a CCUSA irodának legkésőbb legalább 4 héttel az USA-ba való kiutazás előtt vagy 2017. május 12-ig, amelyik hamarabb következik be. Ha a jelentkező nem juttatja el ezt a dokumentumot a CCUSA irodának a határidőig, egy nem visszatéríthető 25 € külön eljárás díjat kell fizetnie. Az amerikai munkáltatóknak szüksége lesz erre a dokumentumra, ezért az eredeti példányt a résztvevő köteles magával vinni. Amennyiben ez nem történik meg, az a programból való kizárást vonja maga után.
3. Ha a jelentkező nem állampolgár vagy állandó lakos az országban, ahonnan jelentkezik, szükséges benyújtania egy erkölcsi bizonyítványt az anyaországából valamint annak egy angol nyelvű fordítását.

PROGRAMVÁLTOZATOK

I. Önálló változat (Independent option):

1. Az „Önálló változat” opciót azok választják, akik saját maguknak szeretnék munkát keresni Amerikában és egy állásajánlatot benyújtanak a CCUSA-nak 2017. május 1-ig.

A vízumszabályok tiltják, hogy a résztvevő olyan pozíciót töltsön be (amely)

- a) rossz hírnevet vagy szégyent hoz a csereprogramra
- b) saját tőkebefektetést igénylő alvállalkozói pozíció, mely csak teljesítményalapú fizetéssel jár
- c) amerikai háztartásokban családi alkalmazott (házzvezető, gyerekfelügyelő, au-pair, sofőr, kertész, idősgondozó, stb.)
- d) bármilyen lábbal hajtható vagy kerekes jármű vezetője vagy kezelője (ebbe beletartozik minden emberi erővel hajtott jármű kivitelezéstől és megnevezéstől függetlenül)
- e) hivatásból bármilyen jármű vagy hajó kezelője vagy vezetője; pozíciók, amelyek vezetői engedélyt igényelnek, tekintet nélkül arra, hogy a jármű utasokat szállít vagy sem
- f) egészségüghöz kapcsolódókkal, amelyeknél kapcsolatba kerülhet a páciensekkel
- g) a felnőtt szórakoztatóiparban BÁRMILYEN munkát vállaljon (beleértve, de nem korlátozódva állások kísérő/escort szolgálatnál, felnőtt videó- és könyvesboltban, éjszakai bárban)
- h) amelynek ledolgozandó óráinak túlsúlya 22 óra és reggel 6 óra közé esik
- i) az Amerikai Munkaügyi Minisztérium E mellékletében a 29 CFR 570. részében veszélyesnek lett nyilvánítva (részletek a Footprintsen található dokumentumokban)
- j) hosszantartó fizikai kontaktust igényel más emberekkel és/vagy a „Centers for Disease Control and Prevention” által előírt általános vér és testnedv óvintézkedések irányelveinek pontos betartása (például: testékszer, tetoválás, masszáz, manikűr, bármilyen kozmetikai pozíció). Hotelekben takarítói állások megengedettek, ha a résztvevő megfelelő munkakesztyűt használ, például gumikesztyű
- k) amely nagymértékben jutalékos rendszerű és így ez nincs összhangban a központi és az állami szabványokkal, hisz nincs garantált havi fizetés
- l) kártya-, szerencsejátékban való közvetlen részvételt igényelnek fogadásokban
- m) vegyszeres növényvédelemben, raktárban, katalógusos/online rendelések szétosztásával foglalkozó központokban
- n) vándorló kiállításokon történő munkát jelentene vagy bármilyen olyan munkát, amely nem tenné lehetővé, hogy a résztvevő tartós lakcímmel rendelkezzen
- o) más „J” vízumtípusba sorolható (pl.: tábori gyerekfelügyelő, gyakornok, szakmai gyakorlat résztvevője)
- p) pozíciók a következő iparágakban: mezőgazdaság (mind termények és állattenyésztés); erdészet és fakitermelés; halászat, vadászat és prémvadászat; bányászat, olaj- és benzinkitermelés; mindenfajta gyári termelés, beleértve a robbanószerkeket; erdőtüztöltés és –megelőzés.
- q) erőgépek, például fakitermelőgépek, emelőgépek (beleértve villástargoncás emelőket), fémmegmunkálógépek vagy nyírógépek használatát igénylik
- r) munkák a húskitermelés területéről, beleértve a szeletelő gépeket is csemegeüzletekben
- s) ipari sütőberendezések használatát igénylik
- t) építőipari munkák, beleértve az ácsmunkákat, tetőfedést, épületek bontását és bontógépek kezelését
- u) munkák, amik (például a nyomdában használt) papíripari gépek használatát igénylik

Az amerikai Külügyminisztérium bármikor hozzáadhat újabb tiltott pozíciókat ehhez a listához, amely megkövetelheti a résztvevőtől, hogy új állást keressen, hogy megfeleljen az elvárásoknak.

2. A CCUSA erősen ajánlja minden résztvevőnek, hogy találjanak munkáltatót és legyen egy kitöltött, aláírt CCUSA Állásajánlat formátumuk még az Önálló opcióra történő jelentkezés előtt. Ha a jelentkező 2017. május 1 után adja be a CCUSA Állásajánlat nyomtatványt, a CCUSA fenntartja a jogot, hogy megtagadja a munkáltató leellenőrzését a kiutazás előtt. Ha a CCUSA mégis elfogadja az állásajánlatot ezen dátum után, a kívánt munkakezdési dátumnak legalább 6 héttel az elfogadás után kell lennie, és a jelentkezőnek US\$50 késedelmi díjat kell fizetnie. Az amerikai Külügyminisztérium kérheti a DS-7007 kitöltését kiemelve az előre elrendezett munkahely adatait. Ha ez a szabály érvénybe lép a jelentkező kiutazása előtt, ennek is meg kell felelnie.

3. Az Amerikai Külügyminisztérium szabályai a „summer work/travel” J1-es vízumra vonatkozóan megkövetelik a CCUSA-tól, hogy ellenőrizze és átvizsgálja a munkáltatót azon információk alapján, amelyeket a résztvevő a CCUSA-nak benyújtott dokumentumokon megadott. A CCUSA telefonon vagy email-ben felkeresi a munkáltatót és ellenőrzi az állásajánlat törvényességét és ellenőrzi, egyeztetni a részleteket. Ha a munkáltató nem felel meg az ellenőrzési előírásoknak vagy nem válaszol a CCUSA email-jeire/telefonhívásaira 7 napon belül, akkor az állásajánlat érvényét veszti. Ebben az esetben, a résztvevő megadhat még több részletet az állással kapcsolatban vagy megkéri a munkáltatót, hogy lépjen kapcsolatba közvetlenül a CCUSA szervezettel. Ha a munkaaajánlatot nem lehet leellenőrizni, a résztvevő beadhat egy újat, hogy azt ellenőrizze le a CCUSA, de ez \$50 átvizsgálási/érvényesítési díjat von

maga után. Ezt a második vagy bármely további állásajánlatot legalább 6 héttel a kért kezdési dátum előtt kell benyújtania a résztvevőnek. A résztvevő nem kezdheti el a munkát mindaddig, amíg a CCUSA nem ellenőrizte le az állásajánlatot.

4. A CCUSA nem ajánlja, hogy a munkaszerződést harmadik személytől, vagy azon keresztül szerezzék meg a jelentkező, és nem vállal felelősséget semmilyen, harmadik személyen keresztül szerzett, hamis munkaszerződésért. A CCUSA erősen ajánlja a résztvevőnek, hogy közvetlen kapcsolatban legyen a munkáltatójával, hogy ellenőrizze a munka feltételeit a munkaszerződésen MIELŐTT a jelentkező azt átadná a CCUSA-nak.

5. Amint az állásajánlat ellenőrzésre került, a jelentkező köteles ehhez a munkaadójához menni vagy egy új állásajánlatot biztosítani ellenőrzésre. További információkért lásd A program szabályai és az Ellenőrzött munkaadó szekciót. A jelentkező NEM dolgozhat olyan munkahelyen, amit a CCUSA előzőleg nem ellenőrzött le. Amennyiben ez mégis bekövetkezne, az a jelentkező vízumának érvénytelenítését vonja maga után.

6. Ha a résztvevő úgy dönt, hogy állásajánlat nélkül jelentkezik, és elfogadásra kerül, aktívan kell munkát keresnie az interjú napjától kezdve, és kéthetente beszámolnia erről a CCUSA-nak.

III. Megbízásos változat (Placement Option; csak azok számára elérhető, akik legalább 3 hónapot tudnak dolgozni)

1. A Megbízásos változat azon jelentkezők előtt áll nyitva, akiknek teljes jelentkezési anyaga 2017. április 1-ig kiküldhető a CCUSA amerikai irodájának. Elsődleges szempontunk, hogy a résztvevő megadott szakértelméhez (skill) és angol nyelvtudásához mérten a legmegfelelőbb munkát találjunk.

2. A résztvevő hajlandó elkötelezni magát egy munkáltató mellett az állásajánlaton szereplő dátumok és feltételek tekintetében.

3. A résztvevő állásajánlatának alapjául azok a megadott elérhetőségi dátumok szolgálnak, amelyek az elhelyezéskor szerepelnek az adatai között. Ha az iskolai dátumokban változás történik még az USA-ba történő kiutazás előtt, akkor a résztvevőnek KÖTELEZŐ erről értesítenie a CCUSA-t. A munkáltató fenntartja a jogot, hogy ha az új elérhetőségi dátumok rövidebbek, akkor ne alkalmazza a résztvevőt. Ebben az esetben a CCUSA nem köteles új munkát keresni a résztvevőnek és büntetődíjak lépnek fel. Ha a résztvevő már kiutazott az Államokba, akkor elvárt, hogy az állásajánlaton szereplő dátumokat teljesítse.

4. A résztvevő állásajánlata a programba való felvétel és 2017. május 15. között bármikor beérkezhet. Mivel minden esetben a munkáltatók hozzák meg a végleges személyzeti döntéseket, konkrét állást sosem áll módunkban garantálni.

5. A CCUSA a lehető leghamarabb tájékoztatja a résztvevőt az állásajánlat beérkezéséről, valamint a munka kezdetének pontos időpontjáról. A résztvevőnek ezt követően az aláírt állásajánlatot maximum 7 napon belül (2017. május 1 után, 3 napon belül) vissza kell juttatnia a CCUSA-nak. Amennyiben ez nem történik meg, a munkaszerződés érvénytelenné válik, és a résztvevő jelentkezése törlésre kerül a Placement programból mindenféle díj visszatérítése nélkül.

6. A CCUSA nem vállal garanciát arra vonatkozóan, hogy a 'Placement Job Offer'-t, vagyis Elhelyezési Állásajánlatot nem vonják vissza az ajánlattétel és az USA-ba való megérkezés közötti időszakban. Ha a munkáltató visszavonja az állásajánlatot, a jelentkező dönthet úgy, hogy a CCUSA szervezet próbálja őt újra elhelyezni. Ha a CCUSA újra elhelyezi, de a résztvevő visszautasítja az újra-elhelyezést, programdíj-visszafizetés nem történik. A CCUSA nem garantálja, hogy az új munkában betöltött pozíció, vagy a munkavégzés helye ugyanaz lesz, mint az eredeti állásajánlatban, így a felmerülő további utazási költségek a jelentkezőt terhelik. Ha a CCUSA nem tudja újra elhelyezni a jelentkezőt, az visszakapja a programdíjat.

7. A CCUSA nem tudja garantálni, hogy az eredeti munkaszerződés feltételei nem fognak változni. A jelentkező megérkezése után a ledolgozandó órák száma, illetve esetleg a munkapozíció változhatnak a munkakörülmények akkori állása szerint. Ha ez előfordul, a CCUSA nem köteles új állást keresni a résztvevőnek.

Biztosítás

1. A CCUSA általános nemzetközi utazási biztosításának megkötése mindenki számára kötelező a DS-2019-es dokumentumban foglalt időtartamra. A programdíj három hónapra kiterjedő biztosítást (Economy) foglal magában. Ha DS-2019-es dokumentumban szereplő időtartam meghaladja a 3 hónapot, a jelentkezőnek a további hetekre, illetve hónapokra biztosítását meg kell hosszabbítani (lásd: Jelentkezési- és programdíj). A CCUSA ajánlja, hogy ha a jelentkező a 30 napos „grace period”-ből akármennyi időre is szándékozik maradni, érvényes biztosítással rendelkezzen a teljes kint tartózkodása alatt, addig a napig, amíg haza nem érkezik. A biztosítás meghosszabbításával kapcsolatos információkért, keresse a budapesti CCUSA irodát. Onnantól kezdve, hogy a résztvevő megérkezik az USA-ba, a biztosítás meghosszabbítása a CCUSA amerikai irodáján keresztül fog történni, és a költségei dollárban számlázódnak.

2. A biztosítás dátumának változtatásainak azelőtt kell megtörténnie, hogy a rendszert lezárják. Amennyiben ez után akar a résztvevő dátumot változtatni, 50 \$ változtatási díjat kell fizetnie mielőtt elindulna az Államokba.

3. A biztosítást lehet „premiumra” váltani az Államokba való kiutazás előtt, ez 0.7€/nap

4. A biztosítást meg lehet hosszabbítani, még a kiutazás előtte, ennek költsége 3,2€/nap az „Economy” esetén és 3,9€/nap a „Premium” esetében amennyiben még a kiutazás előtt megtörténik, és

5. Minden hosszabbítást még a biztosítás lejártá előtt kell eszközölni (ennek jóváhagyási a biztosítási cég feladata). Ennek a költsége az Egyesült Államokban 3,95 \$/nap (az alapbiztosításra) és 4,75 \$/nap (a prémium biztosításra). A biztosítás részletei elérhetőek a résztvevő online CCUSA fiókján.

6. A biztosítási kötvény hatálya kiterjed balesetre, betegségre és sürgősségi orvosi elszállításra. A biztosítás nem terjed ki már korábban létező betegségre vagy egészségügyi probléma kezelésének díjára, csomag, személyes tárgyak vagy gépjármű biztosítására. Baleset vagy betegség esetén a résztvevő feladata az igénybejelentés előterjesztése, az összes eredeti dokumentációval együtt, és hogy kövesse a biztosító társaság által előírt eljárást.

7. A CCUSA szervezet nem azonos a biztosító társasággal. Minden igénybejelentés, feldolgozás és kérdés a résztvevő és a biztosító társaság között folyik. A biztosítás teljes részletezését a biztosítási dokumentumok tartalmazzák.

J1 nyári munka/Vízum

1. A DS2019 formanyomtatvány egy olyan dokumentum, ami szükséges a J-1-es vízumra való jelentkezéshez. A CCUSA csak abban az esetben állítja ki a DS-2019-es vízumigénylő dokumentumot a jelentkező számára, ha a jelentkező elhelyeződött, vagy rendelkezik independent állásajánlattal, amit a CCUSA le tud ellenőrizni, valamennyi programmal kapcsolatos díját kiegyenlítette a CCUSA felé és a „Footprints” oldalán keresztül konfirmálta az útlelvi információkat.

2. Az amerikai vízum időtartamát a jelentkező iskolájának nyári szünete és a jelentkező által megjelölt időszak kombinációja adja. A DS-2019-es dokumentum dátumai nem nyúlhatnak túl semmilyen irányban az iskolai nyári szünet dátumain vagy az Amerikai Nagykövetség Magyarországra vonatkozó jóváhagyott dátumain túl. Ezek a korlátozások végzős hallgatókra is vonatkoznak.

3. Ha a jelentkező személyes adataiban vagy a programok dátumaiban változás áll be, a DS2019 nyomtatvány kiállítása után, a jelentkezőnek €60 újra kiállítási díjat kell fizetnie. A jelentkezőnek ki kell fizetnie a teljes díjat, ha a személyes adataiban (születési dátum, születési hely, a név betűzése) áll be változás, ha a jelentkező vízumidőszaka hosszabbra változnak, vagy ha a munkáltató személye megváltozik a kiutazás előtt. Ha csak a vízumidőszak változik (rövidebbre, mint az eredeti), akkor a díj csak €25.

4. Az Amerikai Nagykövetség a J-1-es vízum kiállításáért díjat számít fel, ami a résztvevőket terheli; ez \$160 (forintban fizetendő; érvényes a nyomtatás idején) melyet a résztvevő magyar forintban fizet. Az amerikai kormány „SEVIS” nevű nyomkövető programja US\$35 többletköltséggel jár, ami szintén a résztvevőket terheli, és a vízumigénylés előtt online fizetendő. A vízumjelentkezés folyamatáról, költségeiről, és a fizetés részleteiről bővebben a helyi CCUSA irodában lehet érdeklődni.
5. Amikor a DS2019 nyomtatvány megérkezik, a budapesti CCUSA iroda ezt jelezni fogja, és instrukciókat küldeni a jelentkezési folyamatról, adva egy határidőt annak teljesítésére (maximum 2 hét). Ha a vízumjelentkezési csomag nem jut el a CCUSA irodába a határidőig, a jelentkezőnek egy nem visszatéríthető 25 € külön eljárási díjat kell fizetnie.
6. Minden a work and travel vízummal kapcsolatos költség, amit ezen megállapodás írásának ideje és az Egyesült Államokba való belépés ideje között vetnek ki, a kiutazás előtt fizetendő.
7. A J-1-es vízum feljogosítja a résztvevőt, hogy belépjen az Egyesült Államokba és legálisan munkát vállalhat abban az időszakban, ami a DS-2019 nyomtatványon van és nem pedig azokat a dátumokat kell nézni, amik az útlevelbe vannak belepecsételve. Néhány Amerikai Nagykövetség már belefoglalja a 30 napos „Grace Period”-ot a kiadott J1-es vízumba. A résztvevő nem dolgozhat a vízumában szereplő kezdődátuma előtt.
8. A résztvevő köteles belépni az országba a kezdeti dátumáig, így érvényesíteni tudja a Footprints-en a programot a CCUSA-val a vízumkezdeti dátumtól számított 10 napos időkereten belül. Ha a résztvevő tudja, hogy nem lesz képes kiutazni a DS2019 nyomtatványon szereplő kezdődátumáig, a CCUSA kötelezi a résztvevőt, hogy változtassa meg a DS2019 nyomtatvány dátumait. A résztvevő felelősége, hogy tájékoztassa a budapesti irodát, és a program dátumainak megváltoztatását kérelmezze. Ha a résztvevő nem érvényesíti a programot a megadott 10 napon belül, akkor a SEVIS rendszerben „Nem jelent meg” státuszt kap, ami a program végét jelenti és a résztvevőnek el kell hagynia az USA-t.
9. Vízumkövetelmény, hogy a programban résztvevő kint tartózkodása alatt folyamatosan alkalmazásban álljon egy amerikai munkáltatónál. Ha a résztvevő a program időtartama alatt állás nélkül van, akkor vízuma idő előtt megszűnik.
10. Miután a résztvevő sikeresen befejezi a Work Experience programot, egy 30-napos „grace period”-ra jogosult a DS-2019-en feltüntetett lejárati dátum után. Ez alatt az idő alatt a résztvevő CSAK az USA határain belül utazgathat és indulhat haza. Ha az egyetemi órák hamarabb elkezdődnek, mint ennek a 30 napos időszaknak a vége, akkor a résztvevő nem jogosult a teljes „grace period”-ra. Ha a résztvevő nem fejezi be a CCUSA programját, akkor a programból törölődik és nem jogosult a 30 napos periódusra.
11. Vízumszponzorként a CCUSA-nek be kell tartatnia a vízumszabályozásokat. Ezek a szabályozások megtalálhatóak itt: <http://j1.visa.state.gov/>

Orientáció és utazás

1. CCUSA egy **kötelező jellegű** Kiutazás Előtti Orientációt szervez a résztvevőknek, melynek során többek között a J-1-es vízumról, a program szabályairól és az amerikai életről lesz szó. Az Amerikai Kormány törvényileg előírja az összegyűjtetlen történő személyes megjelenést. Amennyiben a résztvevő nem jelenik meg, az a programból való kizáráshoz vezethet, mely esetben semmilyen pénzvisszafizetés nem történik. Az orientáció 2017. május 14-án, vasárnap lesz, Budapesten. A pontos időpont és budapesti helyszín az orientáció előtt egy héttel kerül bejelentésre.
2. A résztvevő magának köteles venni a repülőjegyet az Egyesült Államokba, a munkahelyéig.
3. A résztvevő köteles közölni mind a kinti irodával, mind a munkáltatójával részletes repülőjegy adatait. Ha ezt nem teszi meg legkésőbb 2017. május 12-ig, egy nem visszatéríthető 25 € külön eljárási díjat kell fizetnie. Ha ez nem történik meg legkésőbb két héttel a kiutazás előtt, a jelentkező azt kockáztatja, hogy töröljék a programból pénzvisszafizetés nélkül.

Társadalombiztosítás és adózás

1. Ahhoz, hogy a résztvevő munkát vállalhasson az Államokban, szüksége lesz egy, a nevére kiállított Társadalombiztosítási (Social Security) kártyára, amit a kiérkezés után igényelhet meg. A résztvevők csak az Államokba történő megérkezés után tudják megigényelni a kártyát az itthoni orientáción kapott instrukciók alapján. Amíg a résztvevő nem érvényesítette a vízumát, és töltötte ki az elektronikus I-94 nyomtatványt, nem tud jelentkezni ezért a kártyáért.
2. Az Amerikai Társadalombiztosítási Hivatal egy amerikai kormányügynökség, ezért a CCUSA-nak nincs ráhatása. A CCUSA nem felelős a TB-szám vagy kártya kézhez kapásának idejéért, és nem tehető felelőssé bárminemű költségért, ami ebből az esetleges késésből adódik. A résztvevőnek kötelessége ezért a számért jelentkezni legkésőbb mint 30 nappal a DS2019 formátumon lévő befejező dátum előtt.
3. Számos munkáltató nem alkalmazza a résztvevőket, ill. nem fizet alkalmazottainak, amíg azok nem rendelkeznek TB- számmal. CCUSA olyan állásajánlatokat fog csak elfogadni, ahol az munkáltató egyetért, hogy a Social Security jelentkezési lap alapján fizeti.
4. A CCUSA nem ajánlja, hogy a jelentkező a CCUSA címet adja meg a Social Security jelentkezéskor. Ha mégis így történik, a CCUSA fel fog számolni egy US\$25 díjat, azért hogy futárszolgálattal eljuttassa a kártyát az illetékeshez. Ehhez meg kell adni bankkártya adatokat, amire a CCUSA rá tudja terhelni ezt a díjat, és addig a kártya nem kerül postázásra.
5. Az amerikai kormány évenkénti adóbevallás benyújtására kötelez minden olyan személyt, aki amerikai munkája során jövedelemre tett szert. Ahhoz, hogy mint CCUSA Work&Travel résztvevő ennek a feltételnek eleget tegyen, ki kell töltenie a 2017-as adózási évről vonatkozóan az adózási dokumentumokat, hogy a CCUSA „adótanácsadó szolgáltatása” (CCUSA Tax Service) adóbevallást nyújthasson be a nevében, díjfizetés ellenében. Az adózás menetéről a kiutazás előtti orientáción esik szó.

Ellenőrzött munkáltató, „Proof of funds” és fizetés

1. Minden CCUSA Work Experience résztvevőnek kötelező a CCUSA által ellenőrzött munkáltatónál dolgoznia. Ha komoly okai vannak, amiért a résztvevő nem tud a munkáltatójánál dolgozni, KÖTELEZŐ a CCUSA-t felkeresni. A CCUSA átgondolja ezeket az okokat és eldönti, hogy a résztvevő kérése helytálló-e vagy sem. Ha a résztvevő engedélyt kap, hogy ne menjen az eredeti munkáltatójához, a résztvevő köteles egy másik állásajánlatot benyújtani a CCUSA-nak ellenőrzésre, aminek a költsége 50\$. Amennyiben a résztvevő elmulasztja ezt megtenni, az a Work Experience programból való kizárással jár.
2. Minden CCUSA Work Experience résztvevő, akinek előre elrendezett állásajánlata van, köteles megjelenni a munkáltatójánál az állásajánlaton szereplő dátumon. Ha a résztvevő nem tud eleget tenni e kötelességének, tájékoztatnia kell a munkáltatóját és a helyi CCUSA irodát, hogy engedélyt kapjon munkakezdése dátumának megváltoztatására. Ennek elmulasztása az Állásajánlat megszüntetésével jár. Ha a résztvevő a programból való kilépést választja, a befizetett díjakat nem térítik vissza.
3. A résztvevőnek be kell tartania a munkáltatója szabályait, beleértve, de nem korlátozva a személyes megjelentére vonatkozó szabályokat és a drogtesztelést. Ha a résztvevő pozitívnak bizonyul a drog teszten, a CCUSA nem fog új munkát keresni a résztvevő számára, hanem egy adott időintervallum áll majd az ő rendelkezésére, hogy magának találjon másik munkát. Ha erre képtelen a meghatározott időn belül, akkor a program véget ér számára, és el kell hagynia az Egyesült Államokat.
4. A fizetés az USA-ban való tartózkodás alatt általában a Munkügyi Minisztérium vagy az állami törvények által meghatározott minimálbér. A munka és a fizetési körülmények változhatnak az érkezés után üzleti okok miatt. A munkáltatók jelölik a munkaórát elvárt számát az állásajánlaton. A résztvevőnek elegendő anyagi tartalékkal kell rendelkeznie, hogy fedezze az USA-ban fölmerülő költségeket, amíg megkeresi az első fizetését. Azok a

résztevők, akiknek a munkáltató biztosít szállást, legalább 900\$-t kell magukkal vinniük. Azok a résztvevők, akik maguknak intézik a szállásukat, minimum 1500\$-t kell magukkal vinniük. A megérkezési hely és a munkáltató közötti utazás költsége nem foglaltatik benne ezekben az összegekben.

Szállás

1. Hacsaknem a munkáltató ajánl vagy szervezi a szállást, a résztvevő köteles gondoskodni a szállásáról. A CCUSA kötelezi a résztvevőket, hogy MIELŐTT kiutaznak az USA-ba rendelkezzenek szállással legalább az Egyesült Államokban való tartózkodásuk első hetére. A résztvevőknek el kell juttatniuk a szállásuk adatait a CCUSA-nak (Footprints-en keresztül) legalább két héttel a kiutazás előtt.

2. Ha a munkáltató tud szállást biztosítani, az általában érkezési sorrendben kerül kiosztásra az alkalmazottak között. Függetlenül attól, hogy a résztvevő saját maga, vagy a munkáltatója intézi a szállást, a résztvevőnek alá kell írnia egy bérleti szerződést, és ki kell fizetnie egy letétet, ami általában beleszámít az első és utolsó havi lakbérbe. A CCUSA a jelentkezők rendelkezésére bocsát szállásinformációkat, ez a Footprints-en lesz látható. A pontos összeg a résztvevő igényeitől függ. Megjegyzés: ha a résztvevő Önálló opciós munkahelye egy olyan területen van, ahol a CCUSA nem tud szállást intézni, akkor a résztvevőnek be kell mutatnia részletesen, hogy halad a szálláskereséssel, mielőtt a CCUSA elfogadná ezt az állásajánlatot. Kérjük a résztvevőt, hogy ezt a tényezőt is vegye számításba, mikor az önálló opcióra jelentkezik.

A program szabályai és követelményei

A jelentkezőknek, mint CCUSA résztvevőknek, követniük kell az amerikai Külügyminisztérium vízumszabályait, valamint a CCUSA Work Experience program szabályait, ahogy azok a programszerződésben és az online Nemzetközi Résztvevői Kézikönyvben szerepelnek, valamint ahogy azok elhangzottak a kiutazás előtti orientáción.

1. **Kommunikáció a CCUSA-val:** Minden résztvevőnek rendszeresen látogatnia kell a CCUSA személyre szóló „Footprints” weboldalát, hogy megad hassák a CCUSA által kért információkat, hozzáférjenek a frissített program-információkhoz. Amennyiben ez nem történik meg, az a programból való kizárással járhat.

E-mail: Ahhoz, hogy a programban való részvétel teljes ideje alatt hatékony kapcsolat működjön a résztvevő és a CCUSA központi irodája között, ELENEDHETETLEN, hogy jelentkező egy olyan, folyamatosan MŰKÖDŐ e-mail címet adjon meg, melyet legalább heti rendszerességgel tud ellenőrizni, a jelentkezéstől kezdve, a program teljes ideje alatt. A CCUSA nem tehető felelőssé semmilyen problémáért, mely a Footprints oldal vagy az e-mail fiók rendszeres figyelésének elmulasztásából adódik, valamint, hogy a résztvevő nem értesíti a CCUSA-t az e-mail címének megváltozásáról. Minden a CCUSA-nak írt e-mailnek angolul kell lennie.

Telefon: A CCUSA-val történő kommunikáció megkönnyítése érdekében javasoljuk, hogy a résztvevőnek legyen egy kinti mobiltelefonszáma, amit megad a CCUSA-nak is vízuma érvényesítésekor.

Facebook: Amint a jelentkező az USA-ban van, híreket és információkat a programról a Facebook oldalunkról is kaphat. A budapesti iroda létrehozott egy CCUSA-Hungary Facebook oldalt. Kérjük jelentkezőinket, hogy „Like”-olják ezt az oldalt, hogy értesüljenek legfrissebb híreinkről, programjainkról. Ajánlott a CCUSA-Hungary 2017 csoporthoz is csatlakozni kapcsolattartás céljából.

2. **Vízumérvényesítés:** Az Amerikai Kormány minden Summer Work/Travel J-1-es programban résztvevőnek törvényileg előírja, hogy az amerikai tartózkodás teljes ideje alatt tájékoztassák az őket kiközvetítő szervezetet hollétükről és az általuk végzett munka részleteiről. Amikor megérkeznek a munkáltatójukhoz, fel kell menniük a „Footprints” oldalra (<http://footprints.ccusa.com>), és megadni munkavállalásuk pontos részleteit, valamint kinti lakhelyük címét. Ha ez nem történik meg 10 nappal a DS2019-en található kezdeti dátumtól számítva (nem attól a dátumtól, mikor a résztvevő belép az országba), akkor a SEVIS rendszerben „Befejezett” státusz fog megjelenni. Továbbá a résztvevő köteles 10 napon belül tájékoztatni a CCUSA szervezetet, ha bármilyen változás áll be a munkahely vagy a szállás tekintetében. Ennek elmulasztása a J1-es vízum megszűnését eredményezi a SEVIS rendszerben. Ez a státusz azt jelenti, hogy a résztvevő nem maradhat az USA-ban és nem térhet oda vissza a jövőben.

3. **30 naponként bejelentkezés:** Ez után az érvényesítés után, a résztvevő köteles 30-naponta megerősíteni a tartózkodási és munkahelyi címét valamint válaszolni a programmal kapcsolatos kérdésekre. A CCUSA emlékeztető email-eket fog küldeni, hogy ez megtörténjen a Footprints-en keresztül. Ha a résztvevő nem teljesíti ezen kötelességét, akkor az a program befejezését jelenti. Az első bejelentkezésnél a jelentkező kap egy 7 napos türelmi időt, de ha a soron következő bejelentkezéssel késik, akkor az amerikai Külügyminisztérium szabályai megkövetelik, hogy a résztvevőt tör a programból.

4. **Kulturális tevékenységek:** A „Summer Work and Travel J1 Exchange Visitor” program nem egy csupán egyszerű munkaprogram, kulturális komponense is van. A résztvevőnek minden héten legalább egy, munkán kívüli kulturális eseményen részt kell venniük, annak érdekében, hogy az amerikai kultúráról és életről kibővítsék tudását. A CCUSA minden résztvevőjének biztosítani fog lehetőségeket kulturális tevékenységekre azon a területen, ahol a résztvevő munkahelye helyezkedik el. Ezek a lehetőségek a Footprints-en keresztül érhetők el. Ezekon kívül még a munkáltató is szervezhet programokat. Ezekről a kulturális tevékenységekről a résztvevőnek be kell majd számolnia havonta a 30 napos „check in” alkalmával. Amennyiben a résztvevő nem vesz részt ilyen kulturális tevékenységben, a programon való részvételét kockáztatja. A résztvevőnek ki kell egyensúlyozni a munkahelyén töltött időt a kötelező kulturális tevékenységekkel. A CCUSA számításba fogja venni a munkaórák számát, amikor a résztvevő másodállást szeretne. Ha a munkáltató által kiszabott napi munkarend megakadályozza a résztvevő a kötelező kulturális tevékenységen való részvételét, fel KELL venni a kapcsolatot a CCUSA-val, hogy a CCUSA megbeszélhesse ezt a munkáltatóval.

5. **Munka:** Vízumkövetelmény, hogy a programban résztvevő kint tartózkodása alatt folyamatosan alkalmazásban álljon egy amerikai munkáltatónál. Ha a résztvevő a program időtartama alatt állás nélkül van, akkor vízuma idő előtt megszűnik. CCUSA által le nem ellenőrzött munkaadónál dolgozni, az amerikai Külügyminisztérium által meghatározott intézkedést, azaz a programból történő azonnali kizárást vonja maga után!

6. **A programban való részvételt veszélyeztető tényezők:** nem jelentkezni a munkáltatónál, a program érvényesítésének elmulasztása a DS2019-en szereplő kezdeti dátumtól számított 10 napon belül; a 30 naponta történő becsekkolás elmulasztása; a vízumszabályok által tiltott munkaadónál dolgozni vagy olyan munkaadónál, melyet a CCUSA nem ellenőrzött le; a kulturális tevékenységekben való részvétel elmulasztása; bűncselekmény elkövetése; illegális munkavállalás (nem megengedett pozícióban, munkakörben); a program jellegének és céljának nem megfelelő magatartás; lakcím- és/vagy munkahelyváltás bejelentésének elmulasztása a CCUSA amerikai irodája felé 10 napon belül; a plusz 1 hónapra szóló, kiegészítő egészségügyi biztosítás megkötésének elmulasztása; a J-1-es programok, és a CCUSA program szabályainak megszegése, beleértve a hazai orientáción való személyes megjelenést; valamint a munkahely elhagyása a CCUSA erre vonatkozó szabályainak (lásd lejjebb) be nem tartásával.

A programból kizárt résztvevők elveszítik a CCUSA programra való jogosultságukat, SEVIS státuszuk befejezettek lesz nyilvánítva, és azonnal el kell hagyniuk az Amerikai Egyesült Államok területét. Ezek következménye, hogy a résztvevő nem kap amerikai vízumot a jövőben.

7. **Program korai befejezése:** Ha a résztvevő úgy dönt, hogy a DS2019 formátumon lévő dátum előtt befejezi a programot, akkor követnie kell a hivatalos procedúrát és értesítenie az amerikai CCUSA szervezetet. Ha a korai befejezés elfogadásra kerül, a CCUSA inaktívra változtatja a SEVIS rendszerben a státuszt és ha a jelentkező teljesítette a program 50%-át, megkezdheti a 30 napos „grace” időszakát vagy hazatérhet az USA-ból.

8. A CCUSA Work Experience program fenntartja a jogot a programszabályok változtatására, feltételeire és díjaira, ha bármilyen külügyminisztériumi szabályzat a J1-es „summer work/travel” vízumra vonatkozóan változna a programszerződés nyomtatása után.

Munkahelyváltás, felmondás, másodállás

Az USA-ba történő kiutazás előtt: Ha a résztvevő a Placement van vagy az Independent opcióban saját magának szerzett állást a kiutazás előtt, akkor ahhoz a munkáltatóhoz kell mennie, akivel leszerződött, máskülönben kockáztatja, hogy a programból kizárják. Ha a résztvevő úgy dönt, hogy mégsem ehhez a leigazolt munkáltatóhoz megy, akkor legalább 30 nappal a tervezett kiutazási időpont előtt értesítenie KELL erről a CCUSA-t. Addig nem utazhat ki a résztvevő, amíg az új állása nincs leellenőrizve és a DS2019 nyomtatványon a kezdési dátum nincs átírva, amennyiben később kezdene, mint eredetileg.

Az USA-ba történő kiutazás után:

1. Minden résztvevőnek a kijelölt munkaadóhoz kell mennie. Amennyiben ezt megszegné, törölődik a vízuma, bármi is legyen az ok, kivéve ha felvette a kapcsolatot a CCUSA-val ÉS engedélyt kapott erre. Ebben az esetben a résztvevő köteles egy új állásajánlatot benyújtani, amit a CCUSA leellenőriz 50\$ ellenőrzési díj fejében.
2. Hogy a résztvevő engedélyt kapjon munkáltatóváltásra, először köteles megtárgyalni a helyzetet a CCUSA-val. Ha a CCUSA hozzájárul a munkáltatócseréhez, a résztvevő köteles legalább 2 hetet dolgozni, mielőtt a kéthetes felmondási idő megkezdődik. (Ez legalább 4 hét munkát jelent az eredeti munkaadónál.) A legtöbb esetben, a résztvevő kötelezve lesz, hogy egy új CCUSA állásajánlat nyomtatványt nyújtson be a CCUSA-nak az előző munkáltató otthagynak ELŐTT. Ezt az állásajánlatot a CCUSA 50\$-ért fogja leellenőrizni. A résztvevő nem hagyhatja ott az első munkaadóját és dolgozhat az új munkaadójánál, amíg a CCUSA nem hagyja jóvá. Ha a résztvevő nem követi ezt a procedúrát, az a vízum visszavonását fogja eredményezni, és hogy a résztvevőnek azonnal el kell hagynia az Egyesült Államokat, és veszélyeztetheti a jövőbeni vízumait.

Másodállás az USA-ban:

Ha a résztvevő úgy dönt, hogy másodállást vállal az első munkahelye mellett, akkor US\$50-t köteles fizetni a CCUSA felé az új állás leellenőrzéséért. A CCUSA számításba fogja venni a ledolgozott munkák számát a két munkahelyen, mivel a résztvevőnek elég idővel kell rendelkeznie, hogy a kötelező kulturális tevékenységeken részt vehessen.

A munkaadó otthagynak a szerződés vége előtt:

Minden résztvevő kötelesek végigdolgozni a szerződésben feltüntetett időtartamot. Ha a résztvevő ott akarja hagyni a munkáltatóját a szerződés lejártá előtt és NEM akar új munkáltatót keresni, köteles a CCUSA hozzájárulásával bírnia. Ha engedélyt kapott, a felmondási idő két hét lesz, amit a résztvevő köteles ledolgozni, ha a munkáltató úgy kívánja. A résztvevő köteles a CCUSA-nak odaadni a kitöltött "2 hét felmondási nyomtatványt". Amennyiben a résztvevő nem követi ezt a procedúrát, az a vízum visszavonását fogja eredményezni, ami azzal jár, hogy rögtön el kell hagynia az USA-t. Ha a résztvevő követi a procedúrát, CCUSA lezárja a programot a SEVIS rendszerben és a résztvevő elkezdheti a „grace period”-ot – ami abban az esetben jár, hogy a program nagy része kitöltésre került. Ennek a „grace period”-nak a hosszát az iskolakezdési dátum határozza meg, hiszen az első tanítási napra haza kell térni. Ha a program nagyobb része nem teljesült, a résztvevő köteles az USA-t azonnal elhagyni, és a CCUSA szervezethez eljuttatni a repülőjegy információkat, amivel a résztvevő hazatér. Ennek elmulasztása esetén, a programból való kizárásra kerül sor.

Aláírással igazolom, hogy a fent leírt feltételeket elolvastam, megértettem, és elfogadom; továbbá betartom a CCUSA Work Experience USA – 2015-es programjára vonatkozó szabályokat. Ezen kívül beleegyezem, hogy nevem, címem, és telefonszámom eljusson a megfelelő, elhelyezéssel vagy utaztatással foglalkozó ügyintézőkhöz, illetve a többi program-résztvevőhöz, akik pl. ugyanannál az amerikai cégnél fognak dolgozni, ugyanazzal a járással fognak repülni, stb., mint én. Valamint beleegyezem, hogy a különböző CCUSA eseményeken, orientációkon, vagy munkahelyemen esetleg fényképek készüljenek rólam, amik reklámcélokra szabadon felhasználhatók.

Név (nyomtatott nagybetűvel): _____ Aláírás: _____ Dátum: _____
____ év/ ____ hó/ ____ nap

Miután lefénymásoltad magadnak, a dokumentumot aláírva, a jelentkezési lappal együtt kérjük benyújtani.
Megjegyzés: a magyar verzió csak tájékoztatásul szolgál, minden esetben az eredeti angol példány a mérvadó.